



Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska” Sp. z o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9
05-800 Pruszków
tel.: 22 160 37 10
e-mail: tbszm@tbszm.com.pl

Pruszków, 02.06.2023 r.

ZO.W.1.2023

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego
„Zieleń Miejska” Sp. z o.o.**

działające w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych

zaprasza do złożenia oferty na:

**„Remont czterech klatek schodowych w budynku przy Armii Krajowej 32 w Pruszkowie”
Wspólnoty Mieszkaniowej będącej w zarządzaniu TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o.”
/nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych/**

I. Przedmiotem zamówienia jest:

remont czterech klatek schodowych w budynku przy Armii Krajowej 32 w Pruszkowie **Wspólnoty Mieszkaniowej** będącej w zarządzaniu TBS „Zieleń Miejska” Sp. z o.o. w zakresie:

- skrobanie, gruntowanie, wykonanie gładzi gipsowych i dwukrotne malowanie farbą zmywalną ścian i sufitów oraz biegów schodów, zejść do piwnic na 4 klatkach schodowych;
- wykonanie tynku mozaikowego do wysokości 1,5 m na 4 klatkach schodowych;
- czyszczenie i malowanie balustrad oraz szlifowanie poręczy z farby olejnej;
- szlifowanie i naprawa parapetów lastrykowych;
- malowanie rur gazowych;
- wkucie przewodów antenowych na klatkach schodowych;
- wymiana drzwi do piwnic- wzmocnionych- 4 szt.;
- wykonanie i wymiana drzwi aluminiowych do klatek schodowych oraz poszerzenie gliców przy wejściach- 4 szt.;
- montaż narożników ochronnych na parterze;
- wymiana drzwiczek elektrycznych.

Przed przystąpieniem do wyceny zaleca się dokonanie wizji lokalnej oraz uzyskanie wszystkich niezbędnych informacji, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.

II. Przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy zgodnie z § 5, ust. 1 lit.n) Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia polisy ubezpieczenia lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy na kwotę równą co najmniej wartości umowy.

III. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% oferowanej ceny brutto.

IV. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza udzieli Zamawiającemu gwarancji na roboty na okres min. 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego,

V. Termin realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość prac związanych z realizacją zamówienia w terminie: do **31.08.2023 r.**

VI. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają zdolność techniczną, sytuację ekonomiczną lub finansową do wykonania zamówienia.



Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zielen Miejska” Sp. z o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9
05-800 Pruszków
tel.: 22 160 37 10
e-mail: tbszm@tbszm.com.pl

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres: TBS „Zielen Miejska” Sp. z o.o., ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków oraz drogą elektroniczną na mail: przetargi@tbszm.pl

VIII. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza cenowo - ofertowego /załącznik nr 1/.
2. Kosztorysy ofertowe w wersji uproszczonej /załącznik Wykonawcy/.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji /załącznik Wykonawcy/.
4. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub oświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu /załącznik nr 1/.
5. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub oświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu /załącznik nr 1/.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie /załącznik Wykonawcy/.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

– Mieczysław Paczka, tel. 22 160 37 28

Godziny pracy TBS:

- poniedziałek w godz. 8⁰⁰ - 18⁰⁰.
- wtorek, środa, czwartek w godz. 8⁰⁰ - 16⁰⁰.
- piątek w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

X. Miejsce składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w TBS „Zielen Miejska” Sp. z o.o. ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków.
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.06.2023 r. o godz. 10:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy.
4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zaklejonej kopercie zaadresowanej według poniższego wzoru:

„ZO.W.1.2023 - Remont czterech klatek schodowych w budynku przy Armii Krajowej 32 w Pruszkowie”.

5. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty.



Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zielen Miejska” Sp. z o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9
05-800 Pruszków
tel.: 22 160 37 10
e-mail: tbszm@tbszm.com.pl

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „formularza cenowo - ofertowego” określania w nim ceny oferty netto, podatku VAT, ceny oferty brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
3. Wynagrodzenie winno być sporządzone w oparciu o przedmiar prac oraz wiedzę własną, po zapoznaniu się z warunkami realizacyjnymi w terenie (jako materiał pomocniczy Zamawiający dostarcza przedmiary, które Wykonawca jest zobowiązany sprawdzić),
4. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu Zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Cena określona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zostaje określona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
6. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

XII. Informacje o formalnościach.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zaproszeniu do złożenia oferty i przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

XIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych - klauzula informacyjna

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych jest:
 - 1.1 Wspólnota Mieszkaniowej Armii Krajowej 30 i TBS „Zielen Miejska” Sp. z o.o. jest TBS „Zielen Miejska” Sp. z o.o., 05-800 Pruszków ul. Gordziałkowskiego 9 tel. 22 160-37-10, fax (22) 160-37-35 jest Wspólnota Mieszkaniowa Armii Krajowej 30.
 2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się pod nr telefonu lub pisemnie pod adresem Wspólnota Mieszkaniowa Armii Krajowej 30, ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków.
 2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: [e-mail: IOD@tbszm.com.pl](mailto:IOD@tbszm.com.pl), telefonicznie 22 160 37 10 lub pisemnie pod adresem TBS „Zielen Miejska” Sp. z o.o. ul. Gordziałkowskiego 9, 05-800 Pruszków
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w związku z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U z 2021 poz 1129) Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej Ustawą);
 - b) realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) zawartych z TBS „Zielen Miejska” Sp.z.o.o.
 - c) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (...) (art. 6 ust. 1 lit. f).
4. Okres przechowywania danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu upływu okresu przedawnienia



Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zielen Miejska” Sp. z o.o.

ul. Gordziałkowskiego 9
05-800 Pruszków
tel.: 22 160 37 10
e-mail: tbszm@tbszm.com.pl

ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (między innymi art. 18, art. 74, art. 252 art. 260 Ustawy) ;
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- osoby wnioskujące o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017r. z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- 2) prawo żądania sprostowania danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 3) prawo żądania usunięcia swoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 5) Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania klauzuli informacyjnej wszystkim pracownikom, którzy będą zaangażowani w realizację umowy i których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu

Zatwierdzam:

**Prezes Zarządu Spółki TBS
„Zielen Miejska” Sp. z o.o.
/-/ Anna Brożyna**